

TUTORIEL
ELABORATION D'UNE CARTE MENTALE AVEC LE LOGICIEL XMIND :
PRINCIPALES COMMANDES

0. **Télécharger et installer** le logiciel gratuit Xmind ;
1. **Ouvrir** le logiciel Xmind, le nœud central marqué « sujet central » apparaît ;
2. **Double cliquer** sur le nœud central : une fenêtre apparaît dans laquelle un texte peut être saisi ;
3. **Valider** le texte saisi par la touche « entrée » ;
4. Pour **insérer** une première branche, cliquer sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *sujet* »

Ou

Cliquer (sélectionner) une fois sur le nœud central puis **appuyer** sur la touche « entrée » ;
5. **Procéder** comme au point 2 pour saisir le texte de ce nouveau nœud ;
6. Pour **ajouter** une autre branche de même niveau, procéder comme au point 4^{1 2}.
7. Pour **ajouter** une branche de niveau inférieur, **sélectionner** un nœud par un clic, puis cliquer sur la commande « insérer » dans le bandeau de commandes, puis sur « sujet secondaire »
8. Pour **ajouter** d'autres nœuds secondaires, **procéder** comme au point 7

Ou

Sélectionner le nœud par un clic puis **valider** par la touche « entrée »^{3 4 5};
9. Pour **insérer** un autre nœud secondaire à un nœud secondaire mais en le hiérarchiser au-dessus de ce dernier, sélectionner le nœud considéré, puis **cliquer** sur la commande « insérer » dans le bandeau de commandes, puis sur « sujet parent » ;
10. Pour **insérer** un nœud parent *avant* un nœud dans une même branche, **sélectionner** le nœud considéré, puis **cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *sujet parent* »
11. Pour **insérer** un nœud flottant (sans aucun lien avec un autre nœud), **cliquer** sur la commande « insérer » dans le bandeau de commandes, puis sur « *sujet flottant* » (à la forme d'un nœud secondaire) ou « *sujet parent flottant* » (à la forme du nœud central) ;
12. Pour **insérer** une image, **sélectionner** le nœud d'intérêt, puis sur la commande « *insérer* » puis « *image* » en choisissant le chemin pour sélectionner l'image (ordinateur ou réseau) ;
13. Pour **formaliser** une relation entre deux nœuds non reliés initialement, **sélectionner** le nœud de départ, puis **cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « **relation** ». **Glisser** la flèche jusqu'à l'autre nœud à relier^{6 7}.
14. Pour **accoler** des sous-sujets, **sélectionner** le premier sous-sujet (le plus haut), puis **saisir** en même temps les touches « *shift* » et « *alt* » et **sélectionner** les autres sous-branches à accoler. **Cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *accolade* ». Un nom de l'accolade peut-être aussi saisi.
15. Pour **associer** une note à un nœud, **sélectionner** un nœud, puis **cliquer** sur l'icône « *note* » de la barre de menu ou dans la commande « *voir* » puis sur « *note* ». Une fenêtre apparaît et un texte peut être saisi. L'icône reste dans le nœud et le texte apparaît par un double clic.
16. Pour **modifier** la forme d'un nœud, **sélectionner** un nœud puis dans la commande « *voir* » puis sur « *style* ». Une forme peut être choisie en double cliquant sur la forme souhaitée dans la fenêtre à droite.
17. Pour **modifier** le style du texte, des lignes et courbes, **sélectionner** dans la fenêtre à droite le sujet puis le style par les doubles flèches à droite.

¹ Les nœuds s'organisent dans le sens horaire.

² Il est possible de changer la place d'un nœud en le sélectionnant puis en le déplaçant en fonction de la place recherchée.

³ Les nœuds secondaires s'organisent de haut en bas

⁴ Il est possible de changer la place d'un nœud secondaire en le sélectionnant puis en le déplaçant en fonction de la place recherchée.

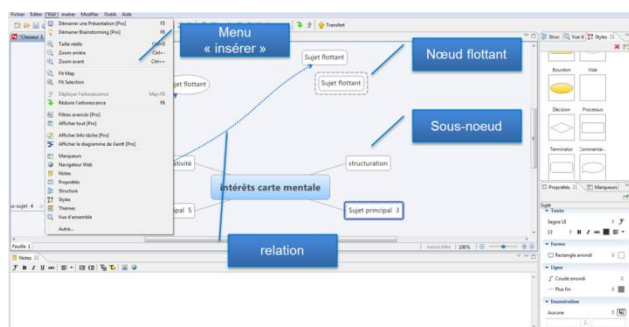
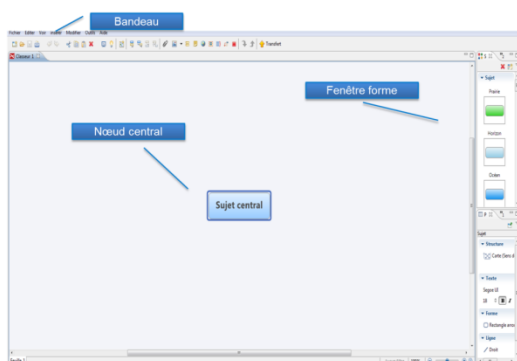
⁵ Si un nœud déplacé se trouve à proximité d'un autre nœud, une branche apparaît automatiquement.

⁶ Il est possible de nommer cette relation : double cliquer sur la cellule « relation » qui apparaît dans la flèche puis saisir le texte

⁷ La flèche peut être incurvée en sélectionnant un repère jaune dans la flèche sélectionnée et en la glissant selon son choix.

TABLEAU DE SYNTHESE

RUBRIQUE	ACTION 1	ACTION 2	REMARQUE
ANNULATION D'UNE SAISI	Cliquer sur éditer puis annuler si c'est la dernière action		
SUPPRESSION D'UN OBJET	Cliquer sur l'objet puis touche « supprimer »		Attention, si cette action est appliquée sur un nœud principal, tous les nœuds secondaires seront effacés
TEXTE DANS UN NŒUD (principal ou autre)	Double cliquer sur le nœud (principal ou autre)	Saisir le texte	La taille de la cellule peut être ajustée en posant le curseur sur les doubles flèches à droite.
NŒUD (principal ou autre)	Sélectionner par un clic le nœud	Cliquer sur « entrée »	Pour les nœuds secondaires, cette commande n'est active que si un nœud secondaire a été inséré (point ci-dessous)
NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « sujet secondaire »	D'autres nœuds de mêmes niveaux peuvent être ajoutés de la sorte ou selon le point supérieur.
NŒUD PARENT AVANT UN NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « sujet parent »	Nœud placé un niveau avant le nœud secondaire
NŒUD SECONDAIRE AVANT UN NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « sujet parent »	Nœud placé au même niveau qu'un nœud mais permet de la précéder
NŒUD FLOTTANT PARENT OU NON	Menu « insérer » puis « sujet flottant »	cliquer sur la zone d'intérêt	
FLECHE DE RELATION	Sélectionner un nœud, Menu « insérer » puis « relation »	Glisser la flèche jusqu'à un second nœud	Un texte peut être ajouté par un double clic sur la cellule de la flèche. La flèche peut être incurvée en sélectionnant le curseur jaune de la flèche.
ACCOLADE	Sélectionner un sous-nœud, puis les touches « alt + shift »,	Cliquer sur Menu « insérer » puis « accolade »	Un texte peut être ajouté par un double clic sur la cellule de l'accolade
NOTE	Sélectionner un nœud, puis Menu « modifier » puis « note »		
FORME NOEUD	Sélectionner un nœud, puis Menu « voir » puis « style »	Double cliquer sur la forme souhaitée.	
FORME LIGNE, TEXTE	Sélectionner un nœud, puis Menu « voir » puis « style »	Sélectionner la forme souhaitée (des formes sont accessibles par les doubles flèches).	



TUTORIEL
ELABORATION D'UNE CARTE MENTALE AVEC LE LOGICIEL FREE MIND :
PRINCIPALES COMMANDES

0. **Télécharger et installer** le logiciel gratuit Freemind (icone papillon) ;
1. **Ouvrir** le logiciel Freemind, le nœud central marqué « nouvelle carte mentale » apparaît ;
2. **Cliquer** sur le nœud central : une fenêtre apparaît dans laquelle un texte peut être saisi⁸ ;
3. **Valider** le texte saisi par la touche « entrée » ;
4. Pour **insérer** une première branche, cliquer sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *nouveau nœud comme fils de la sélection* »
 Ou
Cliquer (sélectionner) une fois sur le nœud central puis **appuyer** sur la touche « entrée » ;
5. **Procéder** comme au point 2 pour saisir le texte de ce nouveau nœud ;
6. Pour **ajouter** une autre branche de même niveau, procéder comme au point 4⁹.
7. Pour **ajouter** une branche de niveau inférieur, **sélectionner** le nœud mère par un clic, puis cliquer sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *nouveau nœud comme fils de la sélection* »
8. Pour **ajouter** d'autres nœuds secondaires, **procéder** comme au point 7
 Ou
Sélectionner le nœud par un clic puis **valider** par la touche « entrée »^{10 11} ;
9. Pour **insérer** un autre nœud secondaire à un nœud secondaire mais en le hiérarchiser au-dessus de ce dernier, sélectionner le nœud considéré, puis **cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *insérer nœud frère avant* » ;
10. Pour **insérer** un autre nœud secondaire à un nœud secondaire mais en le hiérarchiser au-dessus de ce dernier, sélectionner le nœud considéré, puis **cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *insérer nœud frère après* » ;
11. Pour **insérer** un nœud parent *avant* un nœud dans une même branche, **sélectionner** le nœud considéré, puis **cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *insérer nouveau nœud parent* » ;
12. Pour **insérer** une image, **sélectionner** le nœud d'intérêt, puis sur la commande « *insérer* » puis « *image* » en choisissant le chemin pour sélectionner l'image (ordinateur ou réseau) ;
13. Pour **formaliser** une relation entre deux nœuds non reliés initialement, **sélectionner** le nœud de départ, puis le second en maintenant la touche « *ctrl* » appuyée. **Cliquer** sur la commande « *insérer* » dans le bandeau de commandes, puis sur « *ajouter un lien graphique* »¹².
14. Pour **associer** une note à un nœud, **sélectionner** un nœud, puis **saisir** un texte dans la fenêtre inférieure.
15. Pour **modifier** la forme d'un nœud, le style du texte, des lignes et courbes, **sélectionner** un nœud puis dans la commande « *mise en forme* » puis **sélectionner** la modification à apporter.

⁸ Pour modifier le nom après la première saisi, sélectionner le nœud puis cliquer droit et sélectionner « éditer nœud »

⁹ Il est possible de changer la place d'un nœud en le sélectionnant puis en le déplaçant en fonction de la place recherchée.

¹⁰ Il est possible de changer la place d'un nœud secondaire en le sélectionnant puis en le déplaçant en fonction de la place recherchée.

¹¹ Si un nœud déplacé se trouve à proximité d'un autre nœud, une branche apparaît automatiquement.

¹² La flèche peut être incurvée en la sélectionnant puis en la glissant selon son choix

TABLEAU DE SYNTHESE

RUBRIQUE	ACTION 1	ACTION 2	REMARQUE
ANNULATION D'UNE SAISI	Cliquer sur le menu « éditer » puis annuler si c'est la dernière action		
SUPPRESSION D'UN OBJET	Cliquer sur l'objet puis touche « supprimer »	Cliquer droit sur l'objet puis utiliser la commande « supprimer »	Attention, si cette action est appliquée sur un nœud principal, tous les nœuds secondaires seront effacés
TEXTE DANS UN NŒUD (principal ou autre)	cliquer sur le nœud (principal ou autre) ou Cliquez droit sur l'objet puis commande « éditer »	Saisir le texte	La taille de la cellule peut être ajustée en posant le curseur sur les doubles flèches à droite.
NŒUD (principal ou autre)	Sélectionner par un clic le nœud	Cliquer sur « entrée »	Pour les nœuds secondaires, cette commande n'est active que si un nœud secondaire a été inséré (point ci-dessous)
NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « nouveau nœud comme fils de la sélection »	D'autres nœuds de mêmes niveaux peuvent être ajoutés de la sorte ou selon le point supérieur.
NŒUD PARENT AVANT UN NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « nouveau nœud comme parent »	Nœud placé un niveau avant le nœud secondaire
NŒUD SECONDAIRE AVANT UN NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « nouveau nœud fils avant »	Nœud placé au même niveau qu'un nœud mais permet de la précéder
NŒUD SECONDAIRE APRES UN NŒUD SECONDAIRE	Sélectionner par un clic le nœud considéré	Menu « insérer » puis « nouveau nœud fils Apr7s »	Nœud placé au même niveau qu'un nœud mais permet de lui succéder
FLECHE DE RELATION	Sélectionner un nœud, puis un second avec la touche « alt »		La flèche peut être incurvée en la sélectionnant
NOTE	Saisir le texte dans la fenêtre inférieure »		
FORME NOEUD	Sélectionner un nœud, puis Menu « mise en forme »	sélectionner sur la forme souhaitée.	
FORME LIGNE, TEXTE	Sélectionner un nœud, puis Menu « voir » puis « mise en forme »	Sélectionner la forme souhaitée	

